XEROX®

Versão 3.2, Janeiro 2008

701P46281

Sistema de Impressão Corporativo da Xerox 4590
Sistema de Impressão Corporativo da Xerox 4110

Instruções de operação

Índice

Manutenção 4-1

Solução de problemas 5-1

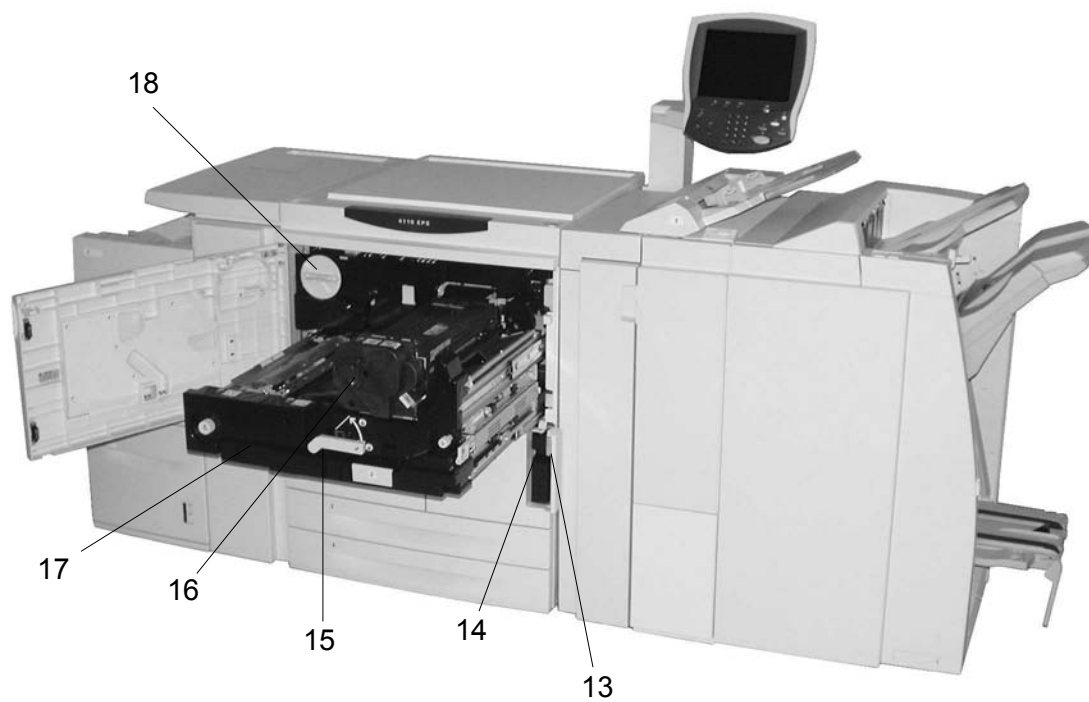
Segurança e Avisos 6-1

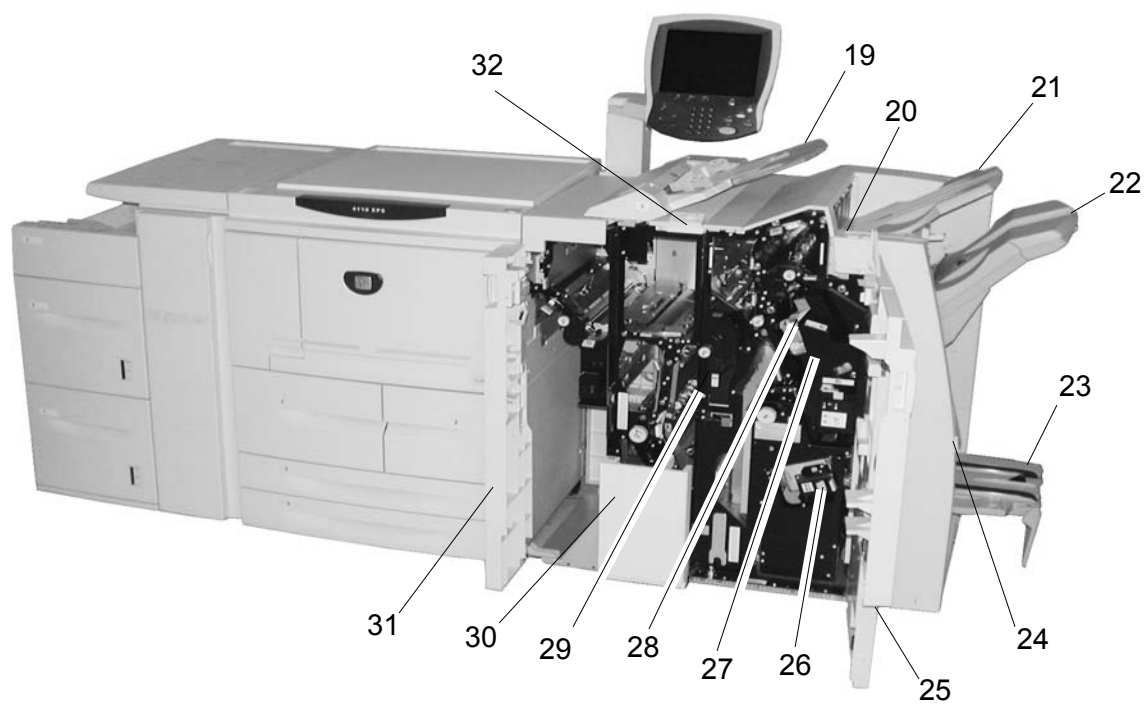
1. Visão geral

Componentes da máquina

AVISO: Para evitar ferimentos, não toque em nenhuma área com uma etiqueta indicando Alta temperatura.

Nº	Componente	Função
1	Controladora DocuSP	O software DocuSP Print Services que fornece uma interface gráfica com o usuário (GUI) para a impressora para configurar e imprimir os trabalhos, configurar a impressora, controlar as preferências do nível do sistema e gerenciar fontes e segurança. contabilidade e várias outras atividades.
2	Interface com o usuário	A Interface com o usuário está conectada à máquina e consiste no Painel de controle e na Tela de seleção por toque. Consulte "Interface com o usuário (UI)" neste capítulo.
3	Interruptor de alimentação	Liga e desliga a máquina.
4	Tampa dianteira	Abra esta tampa para eliminar atolamentos de papel e substituir frascos de toner usados.
5	Tampa esquerda	Abra esta tampa para substituir o cartucho de toner.
6	Bandeja 1, 2, 3, 4	Contém o material usado para as impressões.
7	Rodízios com travas	Travam as rodas da máquina. Trave esses rodízios após colocar a máquina na sua posição definitiva.
8	Tampa inferior esquerda	Abra esta tampa para remover atolamentos de papel.
9	Tampa dianteira das Bandejas 6 e 7 opcionais	Abra esta tampa para ter acesso à tampa inferior esquerda. Essa tampa e as bandejas 6 e 7 fazem parte do Alimentador de alta capacidade (AAC) opcional.
10	AAC (Bandejas 6, 7)	O Alimentador de alta capacidade opcional contém 2.000 folhas por bandeja para saída de impressão.
11	AACS (Bandeja 6)	Como alternativa para o AAC de duas gavetas, o Alimentador de alta capacidade superdimensionado opcional alimenta material de tamanho grande de até 13 x 19 pol./SRA3.
12	Bandeja 5 (Manual)	Coloque papel não padrão (material de alta gramatura ou outro material especial) que não pode ser colocado nas bandejas 1 a 4. Ela pode ser dobrada quando não estiver em uso e estendida para suportar material de comprimento maior.

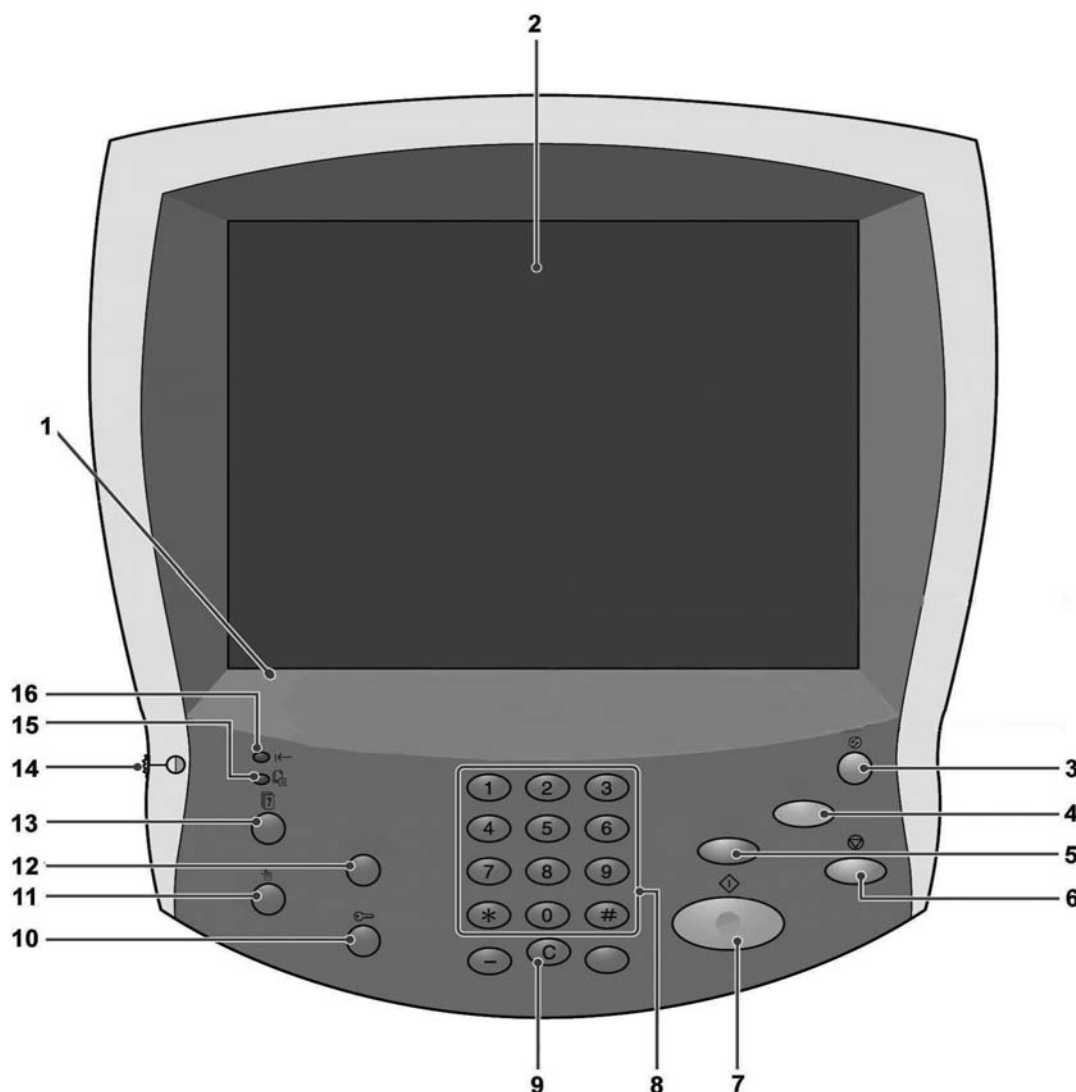
18
4110 EPS
17
16
15
14
13

Nº	Componente	Função
13	Tampa do recipiente de toner usado	Abra esta tampa ao remover o frasco de toner usado.
14	Recipiente de toner usado	Recolhe o toner usado.
15	Alavanca	Use para puxar o módulo de transferência para fora.
16	Fusor	Funde a imagem impressa no papel. **AVISO:** O fusor é extremamente quente e provocará ferimentos sérios se as instruções para eliminação de atolamentos não forem rigorosamente obedecidas.
17	Módulo de transferência	Copia a imagem do fotorreceptor para o papel. Abra-o para remover atolamentos de papel.
18	Cartucho de toner	Fornece toner para formar a imagem no papel.

32
19
21
20
22
23
31
30
29
28
27
26
25
24

Nº	Componente	Função
19	Módulo de inserção (Bandeja 8)	Carrega e insere documentos offset e em cores, divisórias pré-impressas, capas ou separadores de transparências.
20	Botão Eliminador de curvatura	Para papel mais leve especialmente, pressione esse botão para eliminar a curvatura da saída.
21	Bandeja de saída	As impressões serão entregues aqui quando forem selecionadas funções de saída específicas, como Classificação automática, Alceado, Não Alceado ou Normal.
22	Bandeja do módulo de acabamento	Recebe as impressões quando você seleciona saídas grampeadas, perfuradas ou com dobras Z.
23	Bandeja de saída de livretos	Recebe as impressões quando você seleciona Dobra dupla ou Dobra dupla + Grampeamento.
24	Botão Bandeja de saída de livretos	Pressione este botão para fornecer e recuperar livretos da área de saída.
25	Tampa direita	Abra para eliminar atolamentos de papel, substituir grampos, eliminar grampos atolados ou remover as sobras da perfuração.
26	Cartuchos de grampos para livreto	Existem dois cartuchos de grampos para livretos. Remova este cartucho para substituir os grampos e eliminar atolamentos de grampos.
27	Cartucho de grampos	Contém grampos. Remova este cartucho para substituir os grampos e eliminar atolamentos de grampos.
28	Recipiente de grampos usados	Recolhe as sobras dos grampos dos 4 cartuchos de grampos. Abra para remover e substituir o recipiente de grampos usados.
29	Recipiente de sobras da perfuração	Coleta as sobras da perfuração. Abra para remover as sobras.
30	Bandeja de saída de dobra tripla (opcional)	Recebe as impressões quando você seleciona Dobra tripla interior ou exterior.
31	Tampa esquerda	Abra esta tampa para ter acesso à máquina e eliminar atolamentos de papel.
32	Botão Bandeja de saída de dobra tripla	Pressione este botão para abrir a bandeja de saída de dobra tripla.

OBSERVAÇÃO: *Em todo este guia, Módulo de acabamento D2 e Módulo de Acabamento Criador de livretos podem ser chamados simplesmente de módulo de acabamento.*

Interface com o usuário

A Interface com o usuário consiste no Painel de controle e na Tela de seleção por toque. As informações a seguir descrevem os nomes e as funções dos componentes e indicadores no Painel de controle.

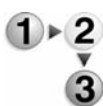
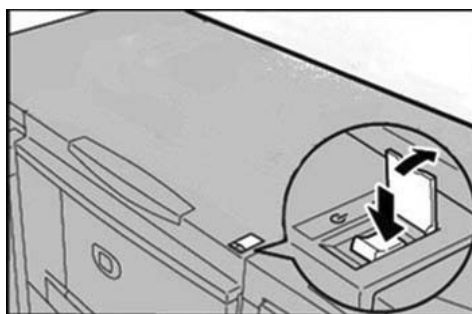
PONTO-CHAVE: As telas mostradas na Interface com o usuário são uma representação apenas do tipo de telas que *podem* ser vistas no sistema. Elas podem refletir, ou não, as telas exibidas em seu sistema específico. Além disso, as funções e os recursos mostrados nas telas da interface com o usuário talvez não funcionem neste produto.

Nº	Componente	Função
1	Painel de controle	Permite a seleção de funções pelo teclado.
2	Tela de toque	Permite seleções com um simples toque em um botão na tela.
3	Economia de energia	Acende quando a máquina está no modo de economia de energia. Para cancelar o modo de economia de energia, pressione este botão.
4	AC Limpar tudo	Não aplicável a este produto.
5	Interromper	Não aplicável a este produto.
6	Parar	Pressione este botão para parar o trabalho de impressão atual ou a comunicação.
7	Iniciar	Pressione este botão para iniciar o processo de impressão.
8	1 2 3 4 5 6 7 8 9 * 0 # Teclado numérico	Pressione esses botões para digitar as senhas e outros valores numéricos.
9	C Limpar	Pressione este botão se digitar um valor numérico incorreto ou se for instruído pela interface com o usuário.
10	Acessar	Esse botão é utilizado pelo Administrador do sistema para entrar no modo de Administração do sistema.
11	Status da máquina	Pressione este botão para verificar o status da máquina, os medidores e o estado dos consumíveis, bem como para imprimir relatórios.
12	Revisar	Não aplicável a este produto.
13	Status do trabalho	Pressione esse botão para confirmar ou cancelar os trabalhos atualmente em execução ou concluídos.
14	Brilho	Ajusta o brilho da tela de toque.
15	Indicador de trabalho na memória	Não aplicável a este produto.
16	Indicador On-line	Este indicador acende quando os dados estão sendo transmitidos da máquina ou quando ela está recebendo dados de um cliente.

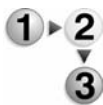
Como ligar/desligar

Ligue a alimentação antes de operar a máquina. A máquina aquece em aproximadamente cinco minutos; depois disso, você poderá imprimir. Desligue a máquina ao final do dia ou quando ela não for usada durante muito tempo. Use a função Economia de energia para reduzir o consumo de energia da máquina.

Para obter informações sobre a função de economia de energia, consulte "Modo de economia de energia".

Como ligar

Execute o procedimento a seguir para ligar a máquina:

1. Abra a tampa do interruptor de alimentação.
2. Pressione o interruptor de alimentação na posição Ligada [**|**].

OBSERVAÇÃO: *A mensagem "**Aguarde...**" na interface com o usuário indica que a máquina está aquecendo. Não é possível usar a máquina durante o aquecimento.*

Como desligar

Execute o procedimento a seguir para desligar a máquina:

1. Antes de desligar a alimentação, verifique se terminou todos os trabalhos de impressão. Além disso, verifique se o indicador **<On-line>** está apagado.

CUIDADO: Se ela for desligada antes de completar todos os trabalhos de impressão, os dados em processamento serão perdidos.

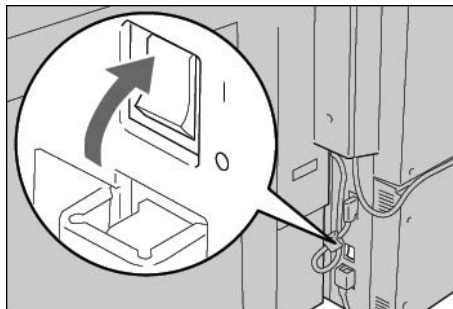
CUIDADO: Nunca desligue a energia enquanto os dados estiverem sendo recebidos e/ou quando os trabalhos estiverem sendo impressos.

2. Pressione o interruptor de alimentação para a posição Desligada [⏻].

CUIDADO: O processo de desligamento continua internamente após o interruptor ser desligado. Logo, não retire imediatamente o cabo da tomada elétrica.

OBSERVAÇÃO: *Se desligar a máquina, aguarde 10 segundos antes de ligá-la novamente.*

Sobre o disjuntor

Esse produto está equipado com um disjuntor. O disjuntor normalmente é colocado na posição **Ligada** ("**I**") conforme mostrado na figura a seguir.

Se a energia da máquina for interrompida, o disjuntor falhará e a chave será definida na posição **Desligada** ("**O**").

OBSERVAÇÃO: *Se o disjuntor estiver na posição* ***Desligada*** *("****O****"), entre em contato com o Centro Xerox de Atendimento ao Cliente, pois talvez existam condições incomuns.*

Modo de economia de energia

A máquina está equipada com uma função Economia de energia que reduz automaticamente o consumo de energia após um período de inatividade. A função Economia de energia possui dois modos: um modo de Baixo consumo e de Repouso.

A máquina entra no modo de Baixo consumo depois de ficar inativa durante um período predeterminado. Depois de ser ativada, a máquina permanece em modo de baixo consumo até ocorrer uma atividade ou até decorrer um segundo período de tempo. Se a máquina continuar inativa por mais um período predeterminado, ela entrará no modo de Repouso.

Para sair do modo de Economia de energia, pressione o botão Economia de energia. A luz no botão Economia de energia é desligada e o Painel de controle exibe a energia inicial na tela.

PONTO-CHAVE: O tempo necessário para que a máquina aqueça após o modo de Economia de energia ou modo de Repouso é de aproximadamente 45 segundos.

Fontes de informações relacionadas

Esta seção descreve os guias fornecidos com esta máquina.

- **Guia do Usuário:** Este guia descreve todas as etapas necessárias para os trabalhos de impressão, eliminação de atolamentos de papel, cuidados diários e informações de segurança.
- **System Administration Guide (Guia de Administração do Sistema):** Os administradores de sistemas usam este guia para definir as configurações/padrões da máquina e o ambiente de rede.
- **Conjunto de Documentação do Cliente DocuSP:** A documentação do cliente DocuSP no Kit de materiais da DocuSP fornece informações relacionadas ao uso e instalação da Controladora DocuSP.

Atualizações de documentação do cliente

Você pode obter as informações e documentação do cliente mais recentes para seu produto no site **www.xerox.com** e executar um dos seguintes procedimentos:

- Digite o número de produto (ex., 4110, 4595) no campo Pesquisa e selecione **Pesquisar**.
- Selecione o link **Suporte e drivers** e use as opções de pesquisa para localizar a impressora específica.

Visite periodicamente o site **www.xerox.com** para manter atualizadas as informações sobre o produto.

2. Operação básica

Impressão

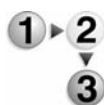
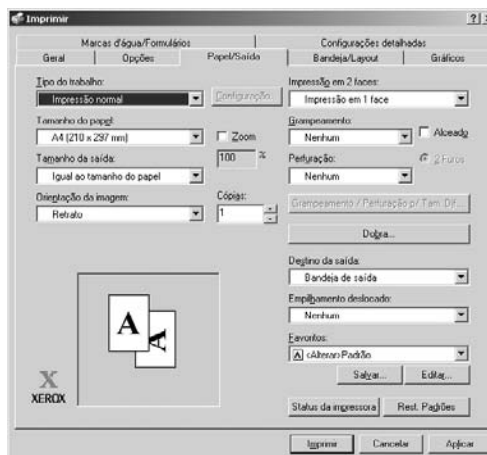
Existem três maneiras de enviar trabalhos para a Controladora DocuSP:

- Enviando um trabalho para uma estação de trabalho cliente utilizando drivers da impressora PCL e PostScript em um aplicativo
- Utilizando o navegador da Web e a interface da Web para enviar um trabalho pronto para impressão na Internet
- Importando trabalhos na Controladora DocuSP

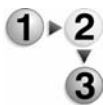
Os drivers da impressora DocuSP (PS e PCL) permitem que os seguintes tipos de trabalhos sejam impressos:

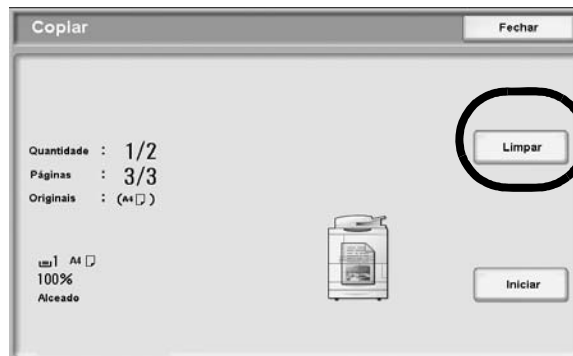
- Impressão normal - envia e imprime o trabalho
- Salvar - salva o trabalho na controladora e não imprime
- Criar imagens de fundo - cria um arquivo de imagem pré-impressa

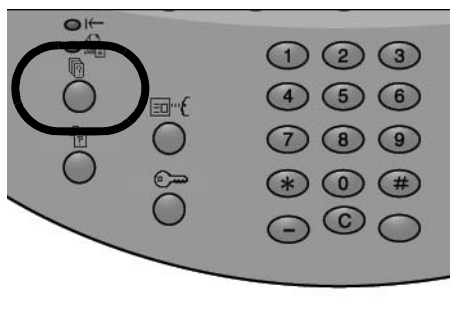
Use o procedimento a seguir para imprimir da estação de trabalho cliente.

OBSERVAÇÃO: *As etapas e as telas de impressão podem variar, dependendo do software aplicativo utilizado. Para obter informações específicas, consulte a documentação fornecida com cada aplicativo.*

1. Selecione **Arquivo** e **Imprimir** na barra de menus do aplicativo.
2. Confirme o **Nome da impressora** e clique em **Propriedades**, se necessário.
3. Configure as propriedades, se necessário.

4. Clique em **OK**.
5. Clique em **OK** na caixa de diálogo **Imprimir** depois de ter feito todas as seleções na janela Propriedades. O trabalho é enviado à Controladora DocuSP onde pode ser imediatamente impresso, salvo ou retido.
6. Na Controladora DocuSP, você pode selecionar as configurações de propriedades a serem aplicadas ao trabalho e gerenciar sua liberação para impressão.

Cancelamento de um trabalho de impressão

Para cancelar um trabalho, siga o procedimento abaixo.

1. Pressione **Parar** na tela de toque ou o botão **Parar** no Painel de controle.

2. Quando o trabalho pára, a tela exibe um botão **Limpar**.

Toque no botão **Limpar** para interromper o trabalho.

3. Se a tela da Etapa 2. não for exibida, pressione o botão **Status do trabalho** no Painel de controle.

4. Na tela Status do trabalho, escolha o trabalho a ser cancelado e selecione **Parar**.

3. Colocação de papel

Sobre o papel

Tipos de papel nas bandejas

A máquina detecta automaticamente o tamanho e a orientação do papel colocado nas bandejas do papel. No entanto, o tipo de papel deve ser definido. Normalmente, o tipo de papel comum é configurado como o padrão para cada uma das bandejas. Altere as configurações de tipo de papel, se você colocar outros tipos de papel. Podem ser nomeados até cinco tipos de papel e configurados como papel definido pelo usuário.

Função de detecção automática do tamanho do papel

Quando você colocar papel de tamanho padrão nas bandejas 3, 4, 6 e 7, o tamanho será detectado automaticamente pela máquina.

OBSERVAÇÃO: *As bandejas 1 e 2 são predefinidas para o tamanho de papel 8,5 x 11 pol. A máquina detecta apenas esse tamanho nas bandejas 1 e 2.*

O atributo de tipo de papel não é detectado automaticamente e precisa ser definido. Normalmente, o papel comum é definido como o padrão para cada uma das bandejas. Altere as configurações se você carregar outros tipos de papel. Até cinco tipos de papel podem ser nomeados e definidos pelo usuário.

Seleção automática de bandejas

A máquina selecionará automaticamente uma bandeja de papel que corresponda ao tamanho e à orientação do documento nas seguintes condições:

- Você estiver usando drivers de impressão PCL (Printer Command Language) e
- Você selecionar Bandeja do Papel na guia Papel/Saída.

Isso é chamado de **seleção automática de bandejas**.

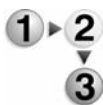
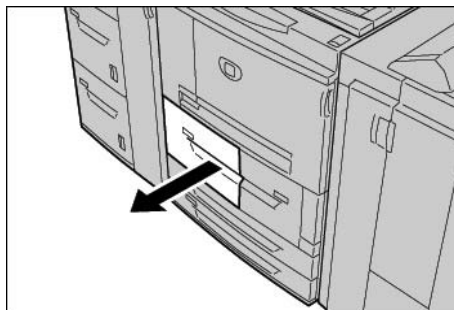
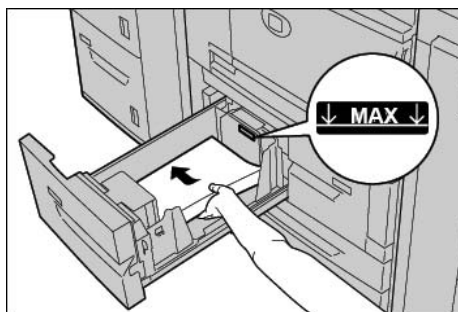
OBSERVAÇÃO: *A bandeja 5 (Manual) não pode ser usada com a seleção automática de bandejas.*

Troca automática de bandeja

Quando a bandeja do papel que está sendo atualmente utilizada estiver vazia, a máquina mudará automaticamente para outra bandeja que contenha papel do mesmo tamanho, gramatura, tipo e orientação de alimentação (ABC ou ABL) como a bandeja que está sendo atualmente usada.

Colocação do papel nas bandejas 1 e 2

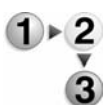
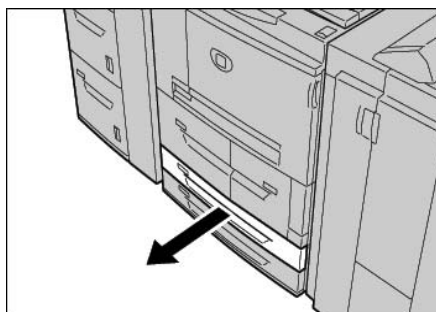
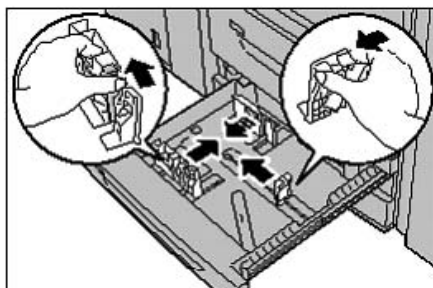
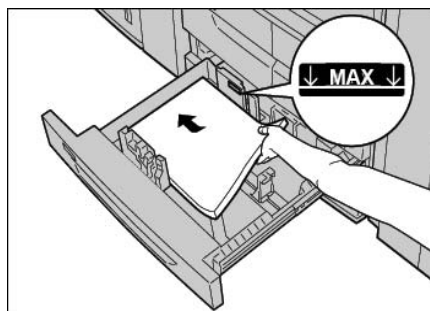
Use o procedimento a seguir para colocar papel nas bandejas 1 e 2.

OBSERVAÇÃO: *Quando a máquina ficar sem papel durante um trabalho de impressão, a interface com o usuário exibirá uma mensagem. Siga as instruções na interface com o usuário para adicionar papel na bandeja ou bandejas apropriadas. O trabalho de impressão será automaticamente retomado depois que o papel for colocado.*

1. Puxe lentamente a bandeja para fora até que pare.

2. Coloque o papel e alinhe a sua borda à borda esquerda da bandeja, com o lado a ser impresso voltado para cima.

PONTO-CHAVE: Não coloque papel acima da linha marcada com MAX.

3. Empurre lentamente a bandeja até parar.

Colocação de papel nas bandejas 3 e 4

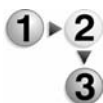
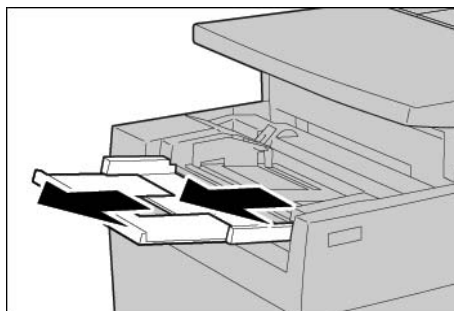
Use o procedimento a seguir para colocar papel nas bandejas 3 e 4.

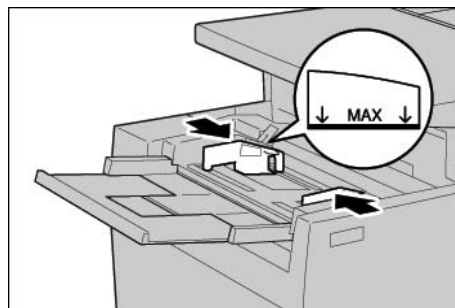
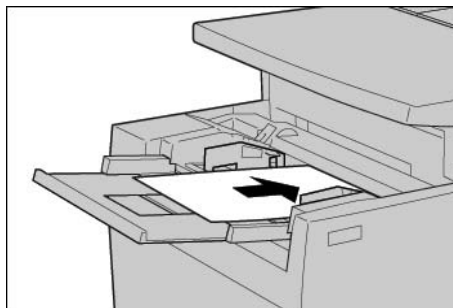
OBSERVAÇÃO: *Quando a máquina ficar sem papel durante um trabalho, a interface com o usuário exibirá uma mensagem. Siga as instruções na interface com o usuário para colocar o papel na bandeja ou bandejas apropriadas. O trabalho de impressão será automaticamente retomado depois que o papel for colocado.*

1. Puxe lentamente a bandeja para fora até que pare.

2. Remova qualquer papel da bandeja.
3. Afaste as duas alavancas das guias do papel até chegar ao tamanho desejado do papel.

4. Coloque o papel e alinhe a sua borda à borda esquerda da bandeja, com o lado a ser impresso voltado para cima.

5. Mova as duas alavancas das guias do papel até que encostem nas bordas do papel.
    a. Encaixe corretamente as guias do papel nos entalhes da bandeja e libere as alavancas.
    b. As guias do papel têm de estar ajustadas para o mesmo tamanho do papel na bandeja.

    PONTO-CHAVE: Não coloque papel acima da linha marcada com MAX.
6. Empurre lentamente a bandeja até parar.

Carregamento do papel na bandeja 5 (Manual)

Se você imprimir em um tamanho de papel diferente do que foi colocado nas bandejas de 1 a 4, utilize a bandeja 5, Manual, para seu trabalho de impressão.

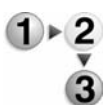
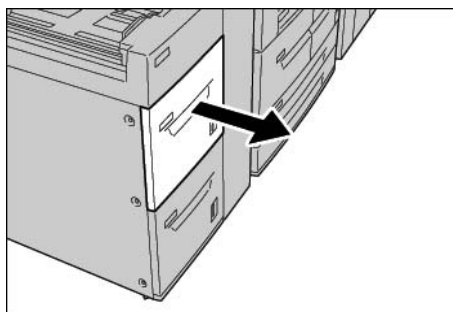
Use o procedimento a seguir para colocar papel na bandeja 5 (Manual).

1. Abra a bandeja 5.

__OBSERVAÇÃO:__ Se necessário, puxe a extensão da bandeja para fora.

2. Segure o centro das guias de papel e deslize-as até o tamanho de papel desejado.

3. Carregue com o lado a ser impresso voltado para cima e insira o papel ao longo da guia, até que pare.

PONTO-CHAVE: Não coloque papel acima da linha marcada com MAX. Não coloque mais de um tamanho de papel na bandeja.

4. Ao colocar um papel de tamanho não padrão, mova as guias para acomodar o papel.
5. Conclua o seu trabalho de impressão.

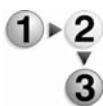
Carregamento do papel nas bandejas 6 e 7 opcionais

Se você tiver as bandejas 6 e 7 opcionais, use o procedimento a seguir para colocar papel nelas.

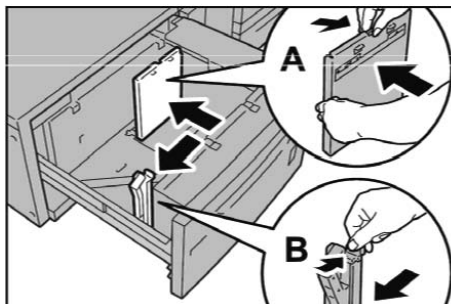
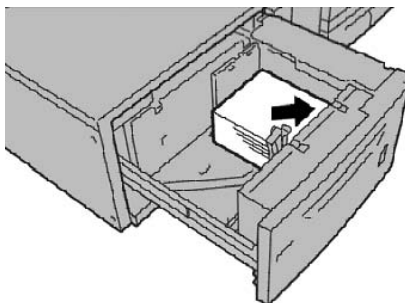
OBSERVAÇÃO: *Quando a máquina ficar sem papel durante um trabalho, a interface com o usuário exibirá uma mensagem. Siga as instruções na interface com o usuário para colocar o papel na bandeja ou bandejas apropriadas. O trabalho de impressão será automaticamente retomado depois que o papel for colocado.*

1. Puxe lentamente a bandeja para fora até que pare.

2. Coloque o papel e alinhe a sua borda à borda esquerda da bandeja, com o lado a ser impresso voltado para cima.

PONTO-CHAVE: Não coloque papel acima da linha marcada com MAX.

3. Empurre lentamente a bandeja até parar.

Carregar papel no Alimentador de alta capacidade superdimensionado opcional (Bandeja 6)

1. Retire a bandeja, puxando-a em sua direção até que pare.

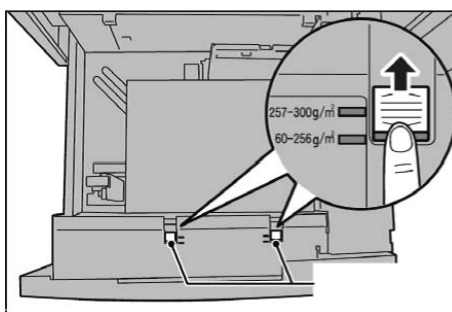
AVISO: Ao retirar a bandeja, puxe-a devagar. Se a bandeja for retirada com muita força, ela poderá bater em seus joelhos e machucá-los.

2. Pressione a alça da guia de papel (A) e deslize-a até o tamanho de papel desejado. Pressione a alça da guia de papel (B) e deslize-a até o tamanho de papel desejado.

3. Ventile as folhas antes de colocá-las na bandeja. Com o lado a ser impresso voltado para cima, coloque e alinhe a pilha de papel no canto inferior direito da bandeja conforme mostrado a seguir.

OBSERVAÇÃO: *Não coloque papel acima da linha de preenchimento máximo. Isso pode causar atolamentos de papel ou mau funcionamento da máquina. Ao colocar material perfurado, coloque o papel com o lado perfurado para a direita. Ao colocar divisórias, coloque-as à esquerda.*

4. Deslize as duas guias de papel para apenas tocarem as bordas da pilha de papel.

OBSERVAÇÃO: *Posicione as guias do papel corretamente para corresponderem ao tamanho do papel. Se a posição da guia do papel não estiver correta, o papel poderá não ser alimentado apropriadamente e poderão ocorrer atolamentos de papel.*

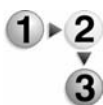
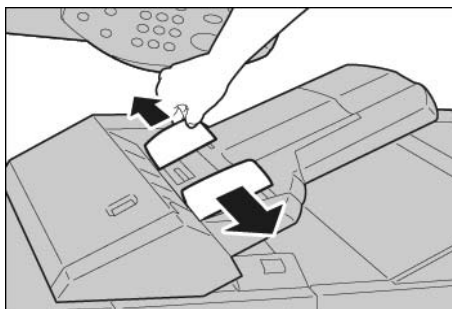
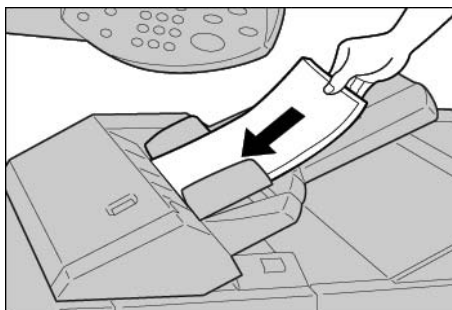
CUIDADO: Para papel com gramatura acima de 256 g/m², deslize as guias de gramatura de papel para a posição de maior gramatura (257 - 300 g/m²). Se isso não for feito de forma adequada, poderão haver atolamentos de papel.

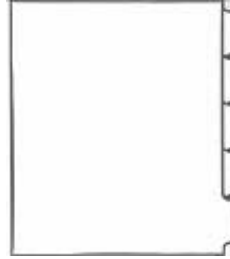
5. Mova as duas guias de gramatura de papel para as posições adequadas.

6. Empurre a bandeja com cuidado até que encontre resistência.

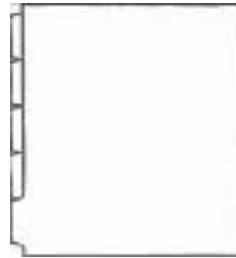
OBSERVAÇÃO: *Quando a bandeja carregada é fechada, a posição da bandeja é ajustada automaticamente na direção frontal/traseira, de acordo com o tamanho do papel.*

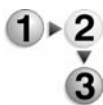
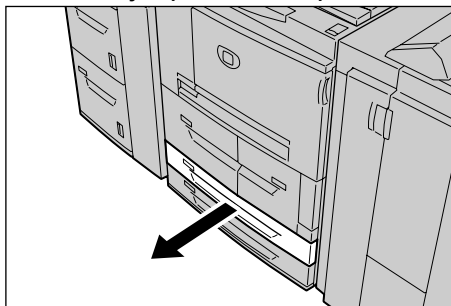
Colocação de papel na bandeja 8 (módulo de inserção)

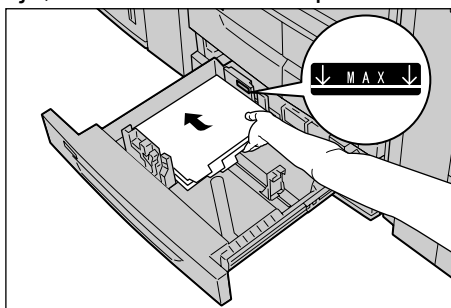
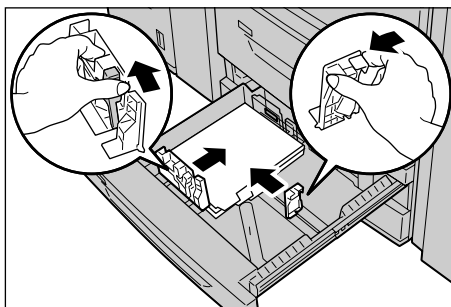
Para o módulo de inserção (Bandeja 8), utilize o seguinte procedimento para colocar papel nessa bandeja.

PONTO-CHAVE: O módulo de inserção (Bandeja 8) é utilizado quando sua saída desejada incluir divisórias, separadores ou capas. Seu separador ou capa pode estar em branco ou já conter uma figura. No entanto, o papel nessa bandeja não pode ter uma imagem copiada.

1. Segure o centro das guias do papel e deslize-as até chegar ao tamanho desejado do papel.

2. Coloque o papel da capa ou do separador na bandeja, bem alinhado à frente da bandeja.

Carregamento de divisória nas Bandejas 3, 4, 5 e 8

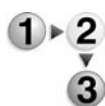
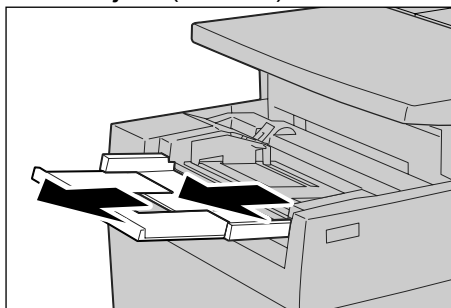
Ao utilizar divisórias invertidas avulsas, coloque as divisórias à direita com a divisória mais alta na parte dianteira da máquina. Consulte a ilustração abaixo.

Carregamento de divisória na bandeja 5 (Manual)

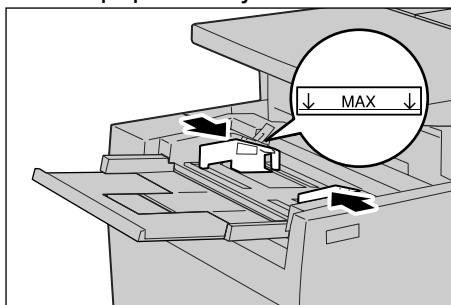
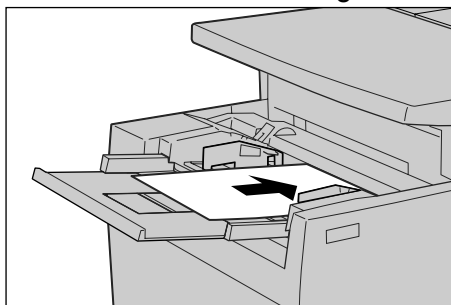
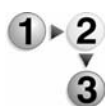
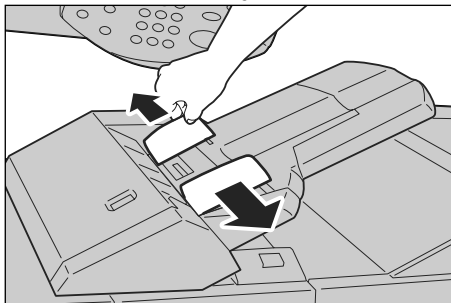
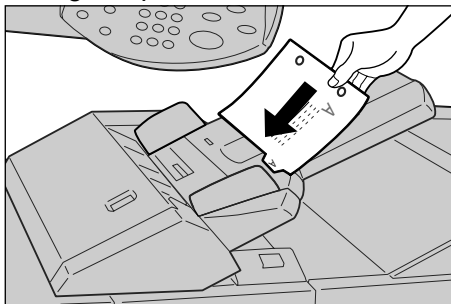
Ao utilizar divisórias planas avulsas, coloque-as à esquerda com a divisória mais alta na parte frontal da máquina (bandeja Manual). Consulte a ilustração abaixo.

Carregar divisórias

Carregar divisórias nas bandejas 3 e 4

1. Retire a bandeja, puxando-a para si até que pare.

AVISO: Ao retirar a bandeja, puxe-a devagar. Se a bandeja for retirada com muita força, ela poderá bater em seus joelhos e machucá-los.

2. Carregue e alinhe a borda da divisória com a borda direita da bandeja, com o lado a ser impresso voltado para baixo.

3. Mova as alavancas da guia do papel segurando os prendedores de forma que eles toquem de leve as bordas do papel.

Certifique-se de que as alavancas estejam posicionadas corretamente.

OBSERVAÇÃO: *Não coloque papel acima da linha de preenchimento máximo. Isso pode causar atolamentos de papel ou problemas na máquina.*

Carregar divisórias na bandeja 5 (Manual)

1. Abra a bandeja 5 (Manual).

OBSERVAÇÃO: *Se for necessário, estenda a aba de extensão. A aba de extensão pode ser estendida em duas etapas. Ao retirar a aba de extensão, puxe com cuidado.*

2. Segure o centro das guias do papel e deslize-as até o tamanho de papel desejado.

3. Coloque o papel com o lado a ser impresso voltado para cima de modo que o lado de baixo seja carregado primeiro. Insira o papel lentamente até o final seguindo a guia do papel.

Carregar divisórias na bandeja 8 (Módulo de inserção)

1. Segure o centro das guias do papel e deslize-as até o tamanho de papel desejado.

2. Se o papel já estiver impresso, coloque o papel com o lado impresso voltado para cima de modo que o lado da divisória seja carregado primeiro.

4. Manutenção

Consulte o Guia do Usuário para obter informações e instruções passo a passo para substituir ou fazer a manutenção dos seguintes consumíveis:

- Substituição do cartucho de toner
- Substituição do recipiente de toner usado
- Substituição do cartucho de grampos
- Substituição do cartucho de grampos por um criador de livretos opcional
- Esvaziamento do recipiente de sobras da perfuração
- Substituição do recipiente de grampos usados

Itens de suprimento

Item de suprimento	Número do suprimento	Unidade de suprimento	Rendimento/caixa aproximado
Toner - Preto (Cartucho de toner)	6R01237	1 unidade por caixa	81.000
Recipiente de toner usado	8R13036	1 unidade por caixa	210,000
Cartucho de grampos para 100 folhas (inclui Recipiente de grampos usados)	8R13029	4 cartuchos por caixa mais 1 recipiente usado de substituição	Aceita 5.000 grampos
Refis do cartucho de grampos para o Criador de livretos	8R12925	4 caixas por embalagem	5000 refis de grampos por caixa

OBSERVAÇÃO: *Os clientes nos planos metered price terão seu toner enviado para eles automaticamente pelo programa Metered Supplies Automatic Replenishment. Perguntas ou dúvidas devem ser dirigidas a 1-800-599-2198. Os grampos não estão incluídos nos planos metered price e são solicitados separadamente pelo telefone 1-800-822-2200.*

Unidades Substituíveis pelo Cliente (USC)

Item de suprimento	Número da nova solicitação	Impressões/unidade
Recipiente de toner usado	8R13036	210,000

Ligue para 1-800-821-2797 para solicitar um novo recipiente de toner usado.

PONTO-CHAVE: Tenha em mãos o número de série da máquina e o número de cliente do produto Xerox ao fazer uma chamada para solicitar os suprimentos.

5. Solução de problemas

Esta seção contém informações sobre as diversas situações de solução de problemas. As instruções para solucionar os problemas podem ser encontradas na interface com o usuário (UI), no Guia do usuário, ou utilizando uma combinação de ambos.

Liberação de falhas

Se ocorrer uma falha ou um problema, há diversas maneiras de identificar o tipo de falha. Depois de identificar a falha ou o problema, determine a causa provável e aplique a solução adequada.

- Se ocorrer uma falha, consulte primeiro os gráficos animados e as mensagens na tela da interface do usuário. Elimine a falha na ordem especificada na interface.
- Se o problema não for solucionado seguindo os gráficos e as mensagens da tela, peça ajuda ao administrador do sistema.

Problemas de qualidade de imagem

Várias situações podem afetar a qualidade da saída. Verifique as condições a seguir para garantir o desempenho ideal da impressão. Se ainda assim não conseguir resolver o problema, entre em contato com o administrador do sistema.

- Não coloque a máquina em contato direto com a luz solar ou perto de um radiador.
- Siga os horários de manutenção regulares para a limpeza de áreas, como as bandejas de saída.

Consulte o Guia do Usuário para obter informações mais detalhadas sobre vários problemas relacionados à qualidade das imagens.

Atolamentos de papel

Quando ocorre um atolamento de papel, a máquina pára e emite um alarme. A interface com o usuário exibe uma mensagem. Siga as instruções para remover o papel atolado. Se o papel rasgar quando você tentar removê-lo, retire todos os pedaços da máquina.

Se a interface continuar a exibir uma mensagem de atolamento de papel depois de você ter eliminado o atolamento, é provável que haja papel atolado em outro local. Continue a seguir as instruções na interface para eliminar todos os atolamentos de papel.

Quando terminar de remover o atolamento de papel, retome a impressão selecionando o botão Iniciar no Painel de controle ou **Iniciar** na interface com o usuário.

NOTA: *Consulte sempre o visor da interface do usuário para obter instruções sobre como eliminar atolamentos de papel. Consulte também o Guia do Usuário.*

6. Segurança e Avisos

Este guia fornece todas as informações de manutenção e os procedimentos operacionais necessários, incluindo como eliminar atolamentos de papel e definir diversos itens, além de cuidados diários e precauções.

Leia-o atentamente para obter o melhor desempenho deste produto. Em seguida, deixe-o à mão para consultas rápidas. Ele será útil caso você esqueça como executar uma operação ou se ocorrer algum problema com a máquina.

Para obter instruções sobre como configurar seu ambiente de rede, consulte o System Administration Guide (Guia de Administração do Sistema). Para obter informações sobre acessórios opcionais da impressora, consulte também o guia fornecido com cada acessório opcional.

Como a máquina está equipada com funções contra falsificação, em alguns casos raros, determinados tipos de documentos não possam ser copiados/impressos.

Notas de segurança

Este produto Xerox e os suprimentos recomendados foram projetados e testados para atender a rígidos requisitos de segurança. Essas exigências incluem a aprovação de agências de segurança e a conformidade com os padrões ambientais estabelecidos. Leia cuidadosamente as instruções a seguir antes de operar o produto e consulte-as conforme necessário, para assegurar a operação segura e contínua do produto.

PONTO-CHAVE: A segurança e o desempenho deste produto foram testados usando somente materiais Xerox.

AVISO: Qualquer alteração não autorizada que possa incluir novas funções ou a conexão de dispositivos externos poderá afetar a certificação do produto. Entre em contato com o fornecedor local autorizado para obter mais informações.

Segurança elétrica

Este produto deve ser operado com o tipo de fonte de energia elétrica indicado na etiqueta da plaqueta de dados do produto. Se você não tiver certeza de que sua fonte de energia elétrica atende aos requisitos, consulte a companhia de energia elétrica local para obter informações.

- Use apenas o cabo de alimentação fornecido com este equipamento.
- Este equipamento deve ser usado em um circuito derivado com maior capacidade do que a amperagem nominal e a tensão da máquina. Consulte a plaqueta de dados no painel traseiro para verificar a amperagem nominal e a tensão deste equipamento. Se a máquina precisar ser movida para outro local, entre em contato com um Representante Técnico da Xerox, um representante autorizado local ou uma empresa de suporte técnico.
- Conecte o cabo de alimentação diretamente a uma tomada elétrica aterrada. Não use extensão. Se não tiver certeza de que a tomada está aterrada, consulte um eletricista qualificado.
- Não use um plugue adaptador aterrado para conectar este equipamento a uma tomada elétrica que não tenha um terminal de conexão de aterramento.

AVISO: Você poderá sofrer um choque elétrico se a tomada não estiver aterrada corretamente.

AVISO: Este produto deve ser conectado a um circuito com aterramento protetor.

- Não coloque a máquina em locais onde as pessoas possam pisar ou tropeçar no cabo de alimentação. Não coloque objetos sobre o cabo de alimentação.
- Não substitua ou desative os dispositivos de segurança elétricos ou mecânicos.
- Não obstrua as aberturas de ventilação. Elas evitam o superaquecimento da máquina.

AVISO: Nunca introduza objetos pelos entalhes ou pelas aberturas do equipamento. O contato com um ponto de tensão ou o curto-circuito em uma peça poderá resultar em incêndio ou choque elétrico.

Se ocorrer alguma das seguintes condições, desligue a máquina imediatamente e desconecte o cabo de alimentação da tomada. Chame um representante técnico autorizado para resolver o problema.

- A máquina emite odores ou ruídos incomuns.
- O cabo de alimentação está danificado ou desencapado.
- Um disjuntor de parede, fusível ou outro dispositivo de segurança foi acionado.
- Algum líquido foi derramado na máquina.
- A máquina teve contato com água.
- Alguma peça da máquina foi danificada.

Como desligar o equipamento

O cabo de alimentação é o dispositivo que permite desligar este equipamento. Ele está conectado à parte de trás da máquina como um dispositivo de plug-in. Para desligar toda a alimentação da máquina, desconecte o cabo de alimentação da tomada elétrica.

AVISO: Este produto deve ser conectado a um circuito com aterramento protetor.

Segurança no uso do laser

América do Norte

Este produto está em conformidade com os padrões de segurança e foi certificado como um produto a laser de Classe 1 pelo CDRH (Centro para Dispositivos e Saúde Radiológica) pertencente ao FDA (Food and Drug Administration), órgão responsável pelo controle de produtos a laser nos Estados Unidos. Também está em conformidade com as normas FDA 21 CFR 1940.10 e 1040.11, exceto por algumas divergências no âmbito da Notificação sobre Laser nº 50, datada de 26 de julho de 2001. Essas regulamentações aplicam-se a produtos a laser comercializados nos Estados Unidos. A etiqueta na máquina indica conformidade com as regulamentações do CDRH e deve ser anexada a todos os produtos a laser comercializados nos Estados Unidos. Este produto não emite radiação a laser prejudicial à saúde.

CUIDADO: O uso de controles, ajustes ou desempenho de procedimentos diferentes daqueles aqui especificados pode resultar em risco de exposição à luz do laser.

Como a radiação emitida neste produto fica totalmente confinada na unidade protetora e nas tampas externas, o feixe de laser não pode escapar da máquina durante qualquer fase de operação.

Este produto contém etiquetas de aviso sobre laser. Elas são de uso restrito do Representante Técnico da Xerox, que deve posicioná-las sobre ou próximo a painéis ou proteções que exijam ferramentas especiais para serem removidos. Não retire nenhum dos painéis. Nenhuma área por trás dessas tampas é passível de manutenção pelo operador.

Europa e outros mercados

Este produto está em conformidade com o item IEC60825, Produtos com segurança no uso do laser.

O equipamento está em conformidade com os padrões de desempenho de produtos a laser definidos por agências internacionais, nacionais e governamentais para um produto a laser de Classe 1. Ele não emite radiação prejudicial porque o feixe de luz fica restrito a um ambiente totalmente fechado durante as fases de operação e manutenção do cliente.

CUIDADO: O uso de controles, ajustes ou desempenho de procedimentos diferentes daqueles aqui especificados pode resultar em risco de exposição à radiação.

Este produto contém etiquetas de aviso sobre laser. Elas são de uso restrito do Representante Técnico da Xerox, que deve posicioná-las sobre ou próximo a painéis ou proteções que exijam ferramentas especiais para serem removidos. Não retire nenhum dos painéis. Nenhuma área por trás dessas tampas é passível de manutenção pelo operador.

Se você precisar de informações adicionais sobre segurança relativas ao produto ou a materiais fornecidos pela Xerox, ligue para o Centro Xerox de Atendimento ao Cliente: Rio de Janeiro, São Paulo, Brasília, Belo Horizonte, Porto Alegre, Curitiba e Salvador: 4004-4050; outras localidades: DDG 0800-99-3769.

+44 (0) 1707 353434

Padrões de segurança

América do Norte

Este produto Xerox foi certificado quanto à segurança pelo Underwriters Laboratories Incorporated conforme os padrões UL60950-1 (primeira edição) e CAN/CSA C22.2 Nº 60950-1-03 (primeira edição) da CSA International.

Europa e outros mercados

Este produto Xerox foi certificado quanto à segurança pelo Underwriters Laboratories Incorporated pela publicação IEC60950-1, primeira edição (2001).

Segurança de manutenção

- Não tente executar nenhum procedimento de manutenção que não esteja descrito especificamente na documentação fornecida com o produto.
- Não use produtos de limpeza em aerosol. O uso de suprimentos não aprovados pode prejudicar o desempenho do produto e criar uma situação de risco.
- Use os suprimentos e os materiais de limpeza somente conforme instruído neste manual. Mantenha todos os materiais fora do alcance de crianças.
- Não retire tampas ou proteções presas com parafusos. Nenhuma peça por trás dessas tampas é passível de manutenção pelo operador.

Não execute nenhum procedimento de manutenção, a não ser que tenha sido treinado por um representante da Xerox, ou que o procedimento esteja especificamente descrito em um dos manuais fornecidos com o produto.

Segurança operacional

A impressora Xerox e os suprimentos foram projetados e testados para atender a rígidos requisitos de segurança. Essas exigências incluem a inspeção e a aprovação de agências de segurança, bem como a conformidade com os padrões ambientais estabelecidos.

O cumprimento das instruções a seguir ajudará a garantir uma operação contínua e segura do produto.

- Use materiais e suprimentos projetados especificamente para o seu produto. O uso de materiais inadequados pode prejudicar o desempenho da máquina e criar situações de risco.
- Siga todos os avisos e instruções indicados ou fornecidos com a máquina.
- Coloque a máquina em um lugar com espaço suficiente para ventilação e atendimento técnico.
- Coloque a máquina em uma superfície sólida e plana (e não em um carpete grosso e felpudo), que seja suficientemente forte para suportar o peso do equipamento.
- Não tente mover a máquina. Quando sua máquina foi instalada, foi acionado um dispositivo de nivelamento que pode danificar o carpete ou o piso.
- Não coloque a máquina perto de uma fonte de calor.
- Não coloque a máquina em contato direto com a luz solar.
- Não coloque a máquina na direção do fluxo de ar de um sistema de ar condicionado.
- Não coloque recipientes de café ou outro líquido na máquina.
- Não obstrua nem cubra as passagens de papel e as aberturas da máquina.
- Não tente substituir ou desativar os dispositivos de segurança elétricos ou mecânicos.

AVISO: Cuidado ao trabalhar em áreas identificadas por este símbolo de aviso. Elas podem estar quentes e não devem ser tocadas.

Se você precisar de informações adicionais sobre segurança relativas à máquina ou a materiais, entre em contato com a Xerox (Rio de Janeiro, São Paulo, Brasília, Belo Horizonte, Porto Alegre, Curitiba e Salvador: 4004-4050; outras localidades: DDG 0800-99-3769).

Segurança quanto ao ozônio

Este produto produz ozônio durante a operação normal. O ozônio é produzido nos dispositivos xerográficos pela descarga de vários corotrons (pequenos fios). As emissões de ultravioleta das lâmpadas de exposição dos originais são tão baixas que a quantidade de ozônio produzido dessa forma é insignificante. Embora seja tóxico em níveis elevados, o ozônio é instável, e rapidamente se decompõe em oxigênio comum. A taxa de decomposição é descrita por um parâmetro conhecido por “meia vida”, que é influenciada por alguns fatores mas, simplesmente, é o tempo requerido pela concentração de ozônio no ar até ser reduzida à metade. Para escritórios comuns, a “meia vida” do ozônio é de 05 (cinco) minutos. Conforme recomendado pelo Programa Xerox de Gerenciamento de Ozônio, os requerimentos de instalação quanto a espaço e ventilação devem ser seguidos de forma a manter o ambiente a um nível aceitável de concentração de ozônio. Os produtos Xerox que por projeto exijam o filtro de ozônio, têm o mesmo instalado na fábrica, na hora da produção, e são substituídos periodicamente durante as visitas técnicas. Todos os modelos Xerox, operando normalmente durante um dia de trabalho, sob as condições ambientais básicas conforme especificações do Manual de Instalação, atendem ao padrão Xerox de concentração de 0,02 ppm (partes por milhão). O padrão mundial é de 0,1 ppm de concentração para a média ponderada de tempo para um dia de trabalho de 08 (oito) horas. Desta forma, o padrão Xerox está, aproximadamente, 05 (cinco) vezes abaixo do padrão mundial descrito. O Ministério do Trabalho (Brasil) estabeleceu o limite de tolerância em 0,08 ppm para até 48 horas/semana, ou seja, 04 (quatro) vezes acima do padrão Xerox.

Se você precisar de informações adicionais sobre ozônio, solicite a publicação da Xerox *OZONE*, ligando para 1-800-828-6571 nos EUA. Se você precisar de informações adicionais sobre o ozônio, entre em contato com o Centro Xerox de Atendimento ao Cliente (Rio de Janeiro, São Paulo, Brasília, Belo Horizonte, Porto Alegre, Curitiba e Salvador: 4004-4050; outras localidades: DDG 0800- 99-3769).

Avisos

Emissões de radiofreqüência

FCC nos EUA

Este equipamento foi testado e mostrou estar em conformidade com os limites para um dispositivo digital de Classe A, segundo a Parte 15 das Regras da FCC (Federal Communications Commission). Esses limites destinam-se a fornecer uma proteção razoável contra interferência indesejável quando o equipamento for operado em uma instalação comercial. Este equipamento gera, usa e pode irradiar energia de radiofreqüência. Se não for instalado e usado conforme descrito no manual de instruções, poderá causar interferências indesejadas nas radiocomunicações. É possível que a operação desse equipamento em uma área residencial provoque interferências prejudiciais. Neste caso, o usuário deverá se responsabilizar pelas despesas para corrigir o problema.

Alterações ou modificações neste equipamento que não tenham sido expressamente aprovadas pela Xerox Corporation podem anular a autorização do usuário para operar o equipamento.

AVISO: Cabos de interface blindados devem ser utilizados com este equipamento para manter a conformidade com os regulamentos da FCC.

No Canadá (ICES-003)

Este aparelho digital de Classe A está de acordo com o padrão canadense ICES-003.

Cet appareil numérique de la classe “A” est conforme á la norme NMB-003 du Canada.

Informações sobre regulamentos para RFID (UE)

Este produto gera 13,56 MHz usando um sistema de loop indutivo como RFID (Radio Frequency Identification system device, dispositivo de sistema de identificação de radiofreqüência). Esse sistema é certificado em conformidade com a Diretiva do Conselho Europeu 99/5/EC e leis ou normas locais, conforme aplicável.

Informações sobre regulamentos para RFID (EUA)

Este produto gera 13,56 MHz utilizando um sistema de loop indutivo como um dispositivo de sistema RFID (Radio Frequency Identification). Este dispositivo atende aos requisitos da FCC Parte 15C Unlicensed Modular Transmitter Approval definidos no Aviso Público DSA00-1407.

Aprovação de circuitos de tensões muito baixas

Este produto Xerox está em conformidade com as regulamentações de segurança nacionais e de várias agências governamentais. Todas as portas do sistema atendem aos requisitos para circuitos de tensões muito baixas (SELV, Safety Extra Low Voltage) utilizados na conexão de redes e dispositivos do cliente. Os acessórios do cliente ou de terceiros conectados ao produto devem atender ou superar os requisitos listados anteriormente. Todos os módulos que requeiram conexão externa devem ser instalados segundo os procedimentos de instalação.

Certificações na Europa

A marca CE aplicada a este produto simboliza a declaração de conformidade da Xerox com as seguintes diretivas da União Européia a partir das datas indicadas:

01 de janeiro de 1995: Diretiva do Conselho 73/23/EEC (retificada pela Diretiva do Conselho 93/68/EEC), indicação das leis dos estados membros relacionadas à compatibilidade eletromagnética.

01 de janeiro de 1996: Diretiva do Conselho 89/336/EEC, indicação das leis dos estados membros relacionadas à compatibilidade eletromagnética.

9 de março de 1999 Diretiva do Conselho 99/5/EC sobre equipamento de rádio e terminal de telecomunicações e o reconhecimento mútuo de sua conformidade.

Uma declaração completa, definindo as diretivas relevantes e os padrões referenciados, pode ser obtida com o representante Xerox ou entrando em contato com:

Environment, Health and Safety
Xerox
Bessemer Road
Welwyn Garden City
Herts
AL7 1BU
England
Telefone: +44 (0) 1707 353434

AVISO: Este produto foi fabricado, testado e certificado conforme as rígidas regulamentações de segurança e de interferência na radiofreqüência. Qualquer alteração não autorizada que inclua novas funções ou a conexão de dispositivos externos poderá afetar esta certificação. Entre em contato com a Xerox (Rio de Janeiro, São Paulo, Brasília, Belo Horizonte, Porto Alegre, Curitiba e Salvador: 4004-4050; outras localidades: DDG 0800-99-3769) para obter uma lista de acessórios aprovados.

AVISO: Para que este equipamento possa operar próximo a equipamentos industriais, científicos e médicos (ISM), a radiação externa emitida por equipamentos ISM deve ser limitada ou consideravelmente reduzida.

AVISO: Este é um produto de Classe A em um ambiente doméstico. Ele pode causar interferência na radiofreqüência e, se for o caso, o usuário deverá tomar as medidas adequadas.

AVISO: Devem ser utilizados cabos de interface blindados com este equipamento para manter a conformidade com a Diretiva do Conselho 89/336/EEC.

É ilegal...

Nos EUA

O estatuto do Congresso proibiu a reprodução dos seguintes itens sob determinadas circunstâncias. Punições como multa ou prisão podem ser impostas aos responsáveis por tais reproduções.

1. Obrigações ou títulos do governo dos Estados Unidos, como:
   - Certificados de dívida
   - Papel-moeda do Banco Nacional norte-americano
   - Obrigações com cupom
   - Notas do Banco Central norte-americano
   - Certificados prata
   - Certificados ouro
   - Títulos do governo norte-americano
   - Notas do Tesouro Nacional
   - Notas do Federal Reserve
   - Notas fracionárias
   - Certificados de depósito
   - Papel-moeda

   Títulos e obrigações de determinadas agências do governo como a FHA, etc.

   Títulos (Os título de poupança dos EUA podem ser fotografados somente para fins de publicidade junto com a campanha de venda desses títulos).

   Selos da Receita Federal (A reprodução de um documento legal em que haja um selo da Receita cancelado é permitida desde que executada para fins legais).

   Selos postais, cancelados ou não (Os selos postais podem ser fotografados para fins de filatelia, desde que a reprodução seja em preto e branco, menor que 75% ou maior que 150% das dimensões lineares do original).

   Ordens de pagamento postal.

   Contas, cheques ou saques de dinheiro realizados ou emitidos por funcionários autorizados dos Estados Unidos.

Selos e outras representações de valor, seja qual for a denominação, que tenham sido ou possam ser emitidos durante a vigência de um Ato do Congresso.

2. Certificados de compensação ajustada para veteranos de guerras mundiais.
3. Obrigações ou títulos de qualquer corporação, banco ou governo estrangeiro.
4. Material suscetível de registro de direitos autorais, exceto com a permissão do detentor dos direitos autorais ou se a reprodução for enquadrada nas cláusulas de direitos de reprodução de documentos ou de uso legal (“fair use”) da lei de direitos autorais. Mais informações sobre essas cláusulas podem ser obtidas no Gabinete de Copyright dos Estados Unidos, Biblioteca do Congresso, Washington, D.C. 20559. Solicite a Circular R21.
5. Certificados de cidadania ou naturalização (Certificados de naturalização estrangeiros podem ser fotografados).
6. Passaportes (Passaportes estrangeiros podem ser fotografados).
7. Papéis de imigração.
8. Cartões de registro provisório.
9. Papéis de encaminhamento ao serviço seletivo que contenham qualquer uma destas informações do registrado:
   - Salários ou renda
   - Situação de dependência
   - Tribunal de registro
   - Serviço militar anterior
   - Condição física ou mental
   - Exceção: Certificados de dispensa do serviço militar dos Estados Unidos podem ser fotografados.
10. Distintivos, carteiras de identidade, passes ou insígnias portadas por militares ou membros de departamentos federais, como FBI, Receita etc (a menos que a fotografia seja solicitada pelo diretor responsável por esse departamento ou agência).

A reprodução das seguintes informações também é proibida em determinados estados: Carteira de habilitação e Certificados de registro e licenciamento de veículos.

A lista acima não é totalmente inclusiva e não assumimos a responsabilidade por sua precisão ou completude. Em caso de dúvidas, consulte seu advogado.

No Canadá

O estatuto do Parlamento proibiu a reprodução dos seguintes itens sob determinadas circunstâncias. Punições como multa ou prisão podem ser impostas aos responsáveis por tais reproduções.

1. Papel moeda ou notas de banco em vigor.
2. Obrigações ou títulos de um governo ou banco.
3. Documentações do fisco.
4. O selo público do Canadá ou de uma província, o selo de uma autoridade/órgão público no Canadá ou de uma corte de justiça.
5. Proclamações, ordens, regulamentações ou designações, ou os respectivos avisos (com o intuito de induzir erroneamente a impressão pela Gráfica Oficial do Canadá, ou correspondente em uma província).
6. Marcas, modelos, selos, pacotes ou designs utilizados pelo ou para o Governo do Canadá ou uma província, o governo de outro país ou um departamento, comissão, agência ou comitê designado pelo Governo do Canadá ou de uma província ou pelo governo de outro país.
7. Selos impressos ou adesivos utilizados com fins lucrativos pelo Governo do Canadá ou de uma província ou pelo governo de outro país.
8. Documentos, registros ou anotações retidos por funcionários públicos encarregados de gerar ou emitir cópias certificadas, cuja reprodução finge ser uma cópia certificada.
9. Material suscetível de registro de direitos autorais ou marcas registradas de qualquer tipo sem o consentimento do detentor da marca ou dos direitos autorais.

Fornecemos a lista acima para sua conveniência, ressaltando que ela não é totalmente inclusiva, e não assumimos a responsabilidade por sua precisão ou completitude. Em caso de dúvidas, consulte seu procurador.

Em outros países

A cópia/impressão de determinados documentos pode ser ilegal em seu país. Punições como multa ou prisão podem ser impostas aos responsáveis por tais reproduções, como, por exemplo:

- Cédulas
- Notas de banco e cheques
- Títulos do governo
- Passaportes e carteiras de identidade
- Material suscetível de registro de direitos autorais ou marcas registradas sem o consentimento do detentor da marca ou dos direitos autorais
- Selos postais e outros instrumentos negociáveis

Essa lista não é totalmente inclusiva, e não assumimos a responsabilidade por sua precisão ou completitude. Em caso de dúvidas, consulte seu consultor jurídico.

Considerações sobre meio ambiente nos EUA

Na qualidade de parceiro ENERGY STAR®, a Xerox Corporation declara que este modelo de produto atende às diretrizes da ENERGY STAR quanto ao uso eficaz de energia.

A ENERGY STAR e o logotipo ENERGY STAR são marcas registradas nos Estados Unidos.

O Programa ENERGY STAR para equipamento de escritório é uma iniciativa dos governos dos Estados Unidos, União Européia e Japão, em conjunto com a indústria de equipamentos de escritório, para incentivar a fabricação de copiadoras, impressoras, fax, multifuncionais, computadores pessoais e monitores que cumpram com requisitos de economia de energia. A redução do consumo de energia nesses produtos ajuda a combater a poluição do ar, a chuva ácida e as alterações climáticas ao longo dos anos, diminuindo as emissões resultantes da geração de eletricidade.

O equipamento Xerox ENERGY STAR é pré-ajustado na fábrica. Sua máquina vem com um temporizador que alterna para o Modo de baixo consumo 15 minutos após a saída da última cópia/impressão. O tempo para entrar em modo de economia de energia (repouso/desligamento automático) é de 60 minutos após a saída da última cópia/impressão. Você pode encontrar uma descrição mais detalhada do modo de economia de energia, além de instruções sobre como alterar o tempo padrão para adequar-se ao seu padrão de trabalho, no System Administration Guide (Guia de Administração do Sistema), na seção Power Saver (Economia de energia).

Reciclagem e descarte de produtos

Se estiver administrando o descarte de seu produto Xerox, observe que ele pode conter chumbo, mercúrio, perclorato e outros materiais cujo descarte pode ser controlado em virtude das considerações ambientais envolvidas. A presença de chumbo e perclorato está totalmente de acordo com os regulamentos globais aplicáveis no momento de comercialização do produto.

América do Norte

A Xerox promove programas de reciclagem em todo o mundo. Entre em contato com a Xerox (Rio de Janeiro, São Paulo, Brasília, Belo Horizonte, Porto Alegre, Curitiba e Salvador: 4004-4050; outras localidades: DDG 0800-99-3769) para saber se este produto está incluído nesse programa. Para obter mais informações sobre os programas ambientais da Xerox, visite www.xerox.com/environment.

Para obter informações sobre reciclagem e descarte, entre em contato com as autoridades competentes locais. Nos Estados Unidos, você pode consultar o site da Electronic Industries Alliance: www.eiae.org.

Perclorato

Este produto pode conter um ou mais dispositivos que contenham perclorato, por exemplo, baterias. Deve ser aplicado manuseio especial.
Consulte **www.dtsc.ca.gov/hazardouswaste/perchlorate**.

Se o seu produto não está incluído no programa da Xerox e você está administrando o descarte, siga as instruções fornecidas no parágrafo anterior.

União Européia

A aplicação deste símbolo em seu equipamento é a confirmação de que você deve efetuar o descarte de acordo com os procedimentos nacionais vigentes.

De acordo com a legislação européia, o descarte de equipamentos elétricos e eletrônicos deve ser efetuado dentro dos procedimentos vigentes.

Antes do descarte, entre em contato com o fornecedor local ou o representante da Xerox para obter informações sobre recolhimento de material com descarte especial.

Outros países

Entre em contato com as autoridades competentes locais e solicite orientação para o descarte.